**সংযুক্তি H-1C: প্রয়োজনীয় নথিগুলি**

সাশ্রয়ী মূল্যের ইউনিটে বসবাসকারী প্রত্যেকের জন্য অনুগ্রহ করে নিম্নলিখিত নথিগুলি সরবরাহ করুন।

|  |  |
| --- | --- |
| পরিবারের কর্মসংস্থান থেকে আয় | |
|  | 4-6 সর্বশেষ সাম্প্রতিকতম ধারাবাহিক পে স্টাবের অনুলিপি, বা  সম্পূর্ণরূপে পূরণ করা কর্মসংস্থান যাচাইকরণ ফর্ম (সংযুক্তি 1-3)। |
|  | গত বছরের W-2 ফর্মগুলির অনুলিপি (সবগুলি পাতা) |
|  | সমস্ত সময়সূচী সহ সাম্প্রতিক বছরের ফেডারেল এবং স্টেট ট্যাক্স রিটার্নের স্বাক্ষরিত এবং সম্পূর্ণ করা অনুলিপি |
|  | নগদে অর্থ প্রদান করা হলে, নগদ অর্থ প্রদানের প্রমাণ:   * নিয়োগকর্তাদের কাছ থেকে নোটারাইজড চিঠি * ব্যাঙ্ক স্টেটমেন্ট যা নগদ জমার প্রমাণ দেয় |
| ***কমপক্ষে পূর্ববর্তী 2 বছরের জন্য ব্যবসা বা স্ব-নিযুক্ত প্রতিটি পরিবারের সদস্যের জন্য, প্রদান করুন:*** | |
|  | গত বছরের স্বাক্ষরিত সিডিউল C, E বা F সহ ফর্ম 1040 এর অনুলিপি |
|  | গত বছর থেকে সমস্ত 1099 এর অনুলিপি |
|  | গত বছরের রাষ্ট্রীয় কর রিটার্নের অনুলিপি |
|  | পরবর্তী 12 মাসের জন্য আপনার নেট স্ব-কর্মসংস্থান আয়ের (মোট আয়, বিয়োগ ব্যয়) আনুমানিক অভিক্ষেপ। CPA লেটার বা লেটারহেডে কর প্রস্তুতকারীর বিবৃতি, অথবা নোটারাইজড স্ব-বিবৃতি। খরচ, রসিদ এবং অন্যান্য ব্যাকআপ নথির অনুলিপি প্রয়োজন হতে পারে। |
| ***কমপক্ষে পূর্ববর্তী 2 বছরের জন্য ব্যবসা বা স্ব-নিযুক্ত প্রতিটি পরিবারের সদস্যের জন্য, প্রদান করুন:*** | |
|  | পরবর্তী 12 মাসের জন্য আপনার নেট স্ব-কর্মসংস্থান আয়ের (মোট আয়, বিয়োগ ব্যয়) আনুমানিক অভিক্ষেপ। CPA লেটার বা লেটারহেডে কর প্রস্তুতকারীর বিবৃতি, অথবা নোটারাইজড স্ব-বিবৃতি গ্রহণযোগ্য। |
|  | অনুমান সমর্থনকারী সমস্ত তৃতীয় পক্ষের নথি। উদাহরণ: রসিদ, ব্যয়ের রেকর্ড, চালান, আমানত, বাতিল চেক, ইত্যাদি। |
| অন্যান্য উৎস থেকে পারিবারিক আয় | |
| ***নথির অনুলিপি:*** | |
|  | বর্তমান বৈধ ধারা 8-এর স্থানান্তর ভাউচার বা অন্যান্য ভাড়া ভর্তুকির প্রমাণ |
|  | সাম্প্রতিক ক্যালেন্ডার বছরের জন্য সামাজিক নিরাপত্তা পুরস্কারের চিঠি(গুলি) (120 দিনের কম তারিখ) অথবা  প্রদত্ত মোট পরিমাণ সহ বর্তমান বা সাম্প্রতিক চেক স্টাব  1 - 4 |
| \* | প্রবীণদের সুবিধা (120 দিনের কম তারিখ) অথবা  প্রদত্ত মোট পরিমাণ সহ বর্তমান বা সাম্প্রতিক চেক স্টাব |
|  | ভাড়ার সম্পত্তিগুলি থেকে আয় |
|  | 120 দিনেরও কম সময়ের সর্জনীন সহায়তা বাজেট চিঠি |
|  | আর্মড ফোর্সেস রিজার্ভ |
|  | পেনশন চিঠি (120 দিনের কম তারিখ) অথবা  প্রদত্ত মোট পরিমাণ সহ বর্তমান বা সাম্প্রতিক চেক স্টাব |
|  | NYS শ্রম বিভাগের অনলাইন সিস্টেম থেকে বেকারত্ব পেমেন্টের ইতিহাস (http://labor.ny.gov/unemploymentassistance.shtm) |
| ***আপনি*** ***কি*** ***লভ্যাংশ এবং/অথবা*** ***বার্ষিকী পান?*** | |
|  | প্রদানকারী প্রতিষ্ঠান(গুলি) থেকে বিবৃতির প্রতিলিপি |
| ***আপনি*** ***কি*** ***খোরপোশ*** ***ও/বা*** ***শিশু সহায়তা*** ***পান?*** | |
|  | আলাদা হওয়া বা নিষ্পত্তি চুক্তির অনুলিপি, যেখানে সহায়তা ও পেমেন্টের সূচির পরিমাণ ও ধরন উল্লেখ করে অথবা  যে কোনো আধিকারিক বিবৃতি বা প্রিন্ট-আউটের অনুলিপি (যার তারিখ গত 120 দিনের মধ্যে হতে হবে এবং কার্যকলাপ ও পরিমাণগুলি দেখাতে হবে), অথবা  আবেদনকারী বা অর্থদাতার কাছ থেকে একটি নোটারাইজড হলফনামা যা সমর্থন পরিমাণ এবং ফ্রিকোয়েন্সি নির্দেশ করে। সহযোগী নথির প্রয়োজন হতে পারে। |
| ***আপনি কি প্রতিবন্ধী বীমা, শ্রমিকদের ক্ষতিপূরণ, এবং/অথবা বিচ্ছেদের পেমেন্ট পান?*** | |
|  | শেষ ছয়টি (6) পরপর বর্তমান পে স্টাবের অনুলিপি বা একটি যথার্থতা প্রতিপাদনকারী চিঠি |
| ***আপনি*** ***কি*** ***বারবার*** ***অনুদান এবং/অথবা উপহার*** ***পান? আপনি*** ***কি*** ***অন্যান্য*** ***ধরনের*** ***পর্যাবৃত*** ***আয়*** ***পান?*** | |
|  | সহায়তা প্রদানকারী ব্যক্তির দ্বারা নোটারিকৃত স্টেটমেন্ট ও/বা ব্যক্তির দ্বারা স্বাক্ষরিত হলফনামা, এর অন্তর্ভুক্ত হল আয়ের উদ্দেশ্য, উপহারের(গুলির) তারিখ ও মূল্য, এবং কত ঘন ঘন উপহার দেওয়া হয় (সাপ্তাহিক, মাসিক, বার্ষিক)। |
|  | প্রতিবছর 10,000 ডলারের বেশি হলে এই পেমেন্টের রসিদ সমর্থনকারী ব্যাঙ্ক বিবৃতি |

|  |  |
| --- | --- |
| পরিবারিক সম্পত্তি | |
|  | সর্বশেষ ছয়টি সাম্প্রতিকতম চেকিং অ্যাকাউন্টের বিবৃতি |
|  | অন্য কোন আমানত অ্যাকাউন্টের জন্য সাম্প্রতিকতম বিবৃতি, যেমন সেভিংস, অর্থ বাজার, ই-ব্যাঙ্কিং যেমন ভেনমো/ক্যাশ অ্যাপ/পেপ্যাল  2 - 4 |
|  | স্টক এবং বন্ডের জন্য সাম্প্রতিক বিনিয়োগকারীদের বিবৃতি  2 - 4 |
|  | অন্যান্য সমস্ত বিনিয়োগ অ্যাকাউন্টের জন্য সাম্প্রতিকতম বিবৃতি, যেমন 401K, IRA, 403b, 414H, NYCERS |
|  | জীবন বীমা পলিসির জন্য সাম্প্রতিকতম বিবৃতি |
|  | রিয়েল এস্টেট বা অন্যান্য বিনিয়োগ সম্পত্তির আনুমানিক বর্তমান মূল্য, সাম্প্রতিকতম বন্ধকী বিল। যদি বিক্রি হয়: মূল্য, আনুমানিক ব্রোকারের ফি এবং বন্ধ করার খরচ। |
| **ধন্যবাদ**।  **আপাতত এটুকুই। আমরা আপনার নথি পর্যালোচনা করব এবং যোগাযোগ করব। আপনি যদি এই আবাসন সুযোগের জন্য যোগ্য হন, তাহলে আপনার নীচের নথিগুলির প্রয়োজন হতে পারে। অনুগ্রহ করে সেগুলি প্রস্তুত করুন:** | |
|  | পরিবারের সকল অপ্রাপ্তবয়স্কদের জন্য জন্ম শংসাপত্রের অনুলিপি |
|  | 18 বছরের বেশি বয়সী সব মানুষের জন্য ছবিসহ ID –র অনুলিপি (উদাহরণ: চালকের লাইসেন্স, পাসপোর্ট, মিলিটারি ID, NYC মিউনিসিপ্যাল ID, নন-ড্রাইভার ID) |
|  | স্কুলে পড়া সকল প্রাপ্তবয়স্ক (18 বছর বা তার বেশি) পরিবারের সদস্যদের জন্য তালিকা যাচাই করার স্কুল চিঠির অনুলিপি (উদাহরণ: কলেজ, বিশ্ববিদ্যালয়, প্রশিক্ষণ কর্মসূচি) |
|  | আবেদন বা বর্তমান ট্যাক্স রিটার্নে তালিকাভুক্ত পূর্ববর্তী কোনো চাকরির জন্য চাকরির শেষ তারিখ উল্লেখ করা স্ব-হলফনামা। |
|  | বিয়ে বা গার্হস্থ্য অংশীদারিত্বের শংসাপত্র (যদি প্রযোজ্য হয়) |
|  | সমস্ত নাবালকের আইনি হেফাজত বা অভিভাবকত্বের প্রমাণ (যদি আপনি জন্ম শংসাপত্রে তালিকাভুক্ত না হন) |

|  |  |
| --- | --- |
| ভাড়া পরিশোধের ইতিহাস এবং ক্রেডিট পর্যালোচনা | |
| **হয়** আবেদনকারীদের 12 মাসের সম্পূর্ণ ভাড়া প্রদান **বা** ক্রেডিট পর্যালোচনায় সম্মতি দেওয়ার বিকল্প রয়েছে। | |
| * **বিকল্প 1 - আপনি যদি ভাড়া পরিশোধের ইতিহাস প্রদান করতে চান, তাহলে আপনাকে অবশ্যই আনতে হবে:** | |
| **1.** | আপনার ইজারা, বাড়ির মালিক বা ম্যানেজারের কাছ থেকে একটি নোটারাইজড হলফনামা, ইত্যাদি সহ মাসিক ভাড়ায় আপনাকে যে পরিমাণ অর্থ প্রদান করতে হবে তার প্রমাণ। |
| **এবং** | |
| **2.** | আপনি গত 12 মাসের প্রতিটি মাসে পুরো ভাড়া পরিশোধ করেছেন তার প্রমাণ। উদাহরণ স্বরূপ:   * ফরমাল ভাড়ার রসিদ * মাসিক প্রত্যাহার, পেমেন্ট বা স্থানান্তরের প্রমাণ, যেমন, ব্যাঙ্ক স্টেটমেন্ট * মানি অর্ডারের রসিদ বা অনুলিপি * বাতিল চেক * বাড়িওয়ালার ভাড়া পরিশোধের লিখিত রেকর্ড, যেমন, ভাড়া খাতা   3 - 4 |
| * **যদি আপনার দেওয়া ভাড়া প্রদানের প্রমাণ অসম্পূর্ণ বা যাচাই করা কঠিন হয়, তাহলে আপনি মার্কেটিং এজেন্টকে আপনার বর্তমান/পূর্ববর্তী বাড়ির মালিক বা ম্যানেজারের সাথে ভাড়ার খাতা নিয়ে যোগাযোগ করার জন্য আপনার লিখিত সম্মতি প্রদান করতে পারেন।** * **বিকল্প 2 - আপনি যদি ভাড়া পরিশোধের ইতিহাস প্রদান করতে না চান, অথবা করতে অক্ষম হন, তাহলে আপনি একটি ক্রেডিট পর্যালোচনায় সম্মতি দিতে পারেন।** * **অন্য বাড়ির ম্যানেজার, মালিক, রিয়েল এস্টেট দালাল, বা অন্য বাড়ির প্রতিনিধি কি গত 30 দিনের মধ্যে আপনার জন্য ক্রেডিট জারি করেছেন?**   + হ্যাঁ: আপনার ক্রেডিট চেকের অনুলিপি আনুন। আপনি একটি অতিরিক্ত ক্রেডিট চেক এবং ফি এড়িয়ে যেতে পারেন।   + না: $ 20.00 (সর্বোচ্চ)অ-ফেরতযোগ্য ক্রেডিট চেক ফি পরিশোধ করতে প্রস্তুত থাকুন | |

4 - 4