**ПРИЛОЖЕНИЕ H-1C. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

Предоставьте указанные далее документы для каждого, кто будет проживать в доступном жилье.

|  |  |
| --- | --- |
| ДОХОД ОТ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ СЕМЬИ | |
|  | Копии 4–6 квитанций о начислении заработной платы за последние последовательные расчетные периоды ИЛИ  полностью заполненная форма подтверждения занятости (Приложение I-3) |
|  | Копии форм W-2 за последний год (все страницы) |
|  | Копии заполненных и заверенных подписью федеральной налоговой декларации и налоговой декларации для штата за последний год, включая все разделы |
|  | В случае оплаты наличными средствами — подтверждение платежей наличными средствами:   * Нотариально заверенные письма работодателей * Выписки с банковских счетов по вкладам |
| ***Каждый член семьи, который занимается коммерческой деятельностью или индивидуальной предпринимательской деятельностью не менее последних 2 лет, должен предоставить:*** | |
|  | Копии подписанной формы 1040 за последний год с разделом C, E или F |
|  | Копии всех форм 1099 за последний год |
|  | Копии налоговых деклараций для штата за последний год |
|  | Прогнозированный расчет ЧИСТОГО дохода (валовой доход за вычетом расходов) от индивидуальной предпринимательской деятельности для следующих 12 месяцев. Письмо сертифицированного бухгалтера, заявление специалиста по оформлению налоговой документации на печатном бланке или нотариально заверенное заявление индивидуального предпринимателя. Возможно, потребуется предоставить копии документов о расходах, квитанции и другую подтверждающую информацию. |
| ***Каждый член семьи, который занимается коммерческой деятельностью или индивидуальной предпринимательской деятельностью менее чем последние 2 года должен предоставить:*** | |
|  | Прогнозированный расчет ЧИСТОГО дохода (валовой доход за вычетом расходов) от индивидуальной предпринимательской деятельности для следующих 12 месяцев. Принимаются письмо сертифицированного бухгалтера, заявление специалиста по оформлению налоговой документации на печатном бланке или нотариально заверенное заявление индивидуального предпринимателя. |
|  | Любая документация, предоставленная сторонними лицами и подтверждающая указанную прогнозированную сумму дохода. Например, квитанции, отчеты о расходах, счета на оплату, документация о вкладах, обналиченные чеки и т. п. |
| ДРУГИЕ ИСТОЧНИКИ ДОХОДА ЧЛЕНОВ СЕМЬИ | |
| ***Копии следующих документов:*** | |
|  | Текущий действительный ваучер для переезда, полученный согласно нормам Раздела 8, или документ, подтверждающий получение субсидии на аренду жилья |
|  | Письмо (-а) о начислении пособия по программе социального обеспечения за последний календарный год (датированное (-ые) не более 120 дней назад) ИЛИ  текущий или недавний корешок чека, включающий начисленную сумму брутто |
| \* | Пособие ветерана (датированное не более 120 дней назад) ИЛИ  текущий или недавний корешок чека, включающий начисленную сумму брутто |
|  | Доход от сдачи недвижимости в аренду |
|  | Письмо касательно суммы государственного денежного пособия, датированное не более 120 дней назад |
|  | Пособия резервистам вооруженных сил |
|  | Письмо о начислении пенсии (датированное не более 120 дней назад) ИЛИ  текущий или недавний корешок чека, включающий начисленную сумму брутто |
|  | История выплат пособия по безработице из онлайн-системы Департамента труда штата Нью-Йорк  (NYS Department of Labor) (http://labor.ny.gov/unemploymentassistance.shtm) |
| ***Получаете ли вы дивиденды и/или аннуитеты?*** | |
|  | Копии справок учреждений-эмитентов |
| ***Получаете ли вы алименты и/или пособия на содержание ребенка?*** | |
|  | Копии соглашений о раздельном проживании супругов или об урегулировании претензий, содержащих сведения об объеме, виде и графике выплат ИЛИ  копии любых официальных справок или выписок (датированные не более 120 дней назад и отражающие виды и суммы выплат) ИЛИ  нотариально заверенный аффидевит от заявителя или получателя с указанием суммы и частоты оплаты пособия на содержание. Возможно, потребуется предоставить дополнительные документы. |
| ***Получаете ли вы страховые выплаты по инвалидности, компенсацию в связи с производственной травмой и/или выходные пособия?*** | |
|  | Копии шести (6) квитанций о начислении заработной платы за последние последовательные расчетные периоды или письмо-подтверждение |
| ***Получаете ли вы периодические выплаты и/или подарки? Имеются ли у вас другие формы периодического дохода?*** | |
|  | Нотариально заверенная справка и/или аффидевит, подписанные лицом, которое предоставляет финансовую помощь, и содержащие сведения о цели выплат, датах и ценности подарков, а также о периодичности предоставления подарков (еженедельно, ежемесячно, ежегодно) |
|  | Выписки с банковских счетов, используемых для получения этих выплат, если они превышают 10 000 долл. в год |

|  |  |
| --- | --- |
| АКТИВЫ СЕМЬИ | |
|  | Выписки с текущего счета за последние шесть месяцев |
|  | Последние на текущее время выписки с любых других депозитных счетов, например сберегательного, счета на валютных рынках, счета Интернет-банкинга, такого как Venmo/Cashapp/Paypal |
|  | Последние выписки по акциям и облигациям |
|  | Последние выписки по другим счетам для инвестиционных операций, в частности 401K, IRA, 403b, 414H, NYCERS |
|  | Последние на текущее время выписки по договорам страхования жизни |
|  | Предположительная текущая стоимость недвижимости или другой инвестиционной собственности, последний на данный момент счет по ипотечному кредиту. В случае продажи предоставляются сведения о цене, приблизительной сумме вознаграждения за услуги агента и издержках на заключение сделки. |
| **Благодарим Вас.**  **На данный момент Вам не нужно предпринимать какие-либо действия. Мы рассмотрим Ваши документы и свяжемся с Вами. Если Вы имеете право на получение жилья, Вам могут понадобиться указанные ниже документы. Подготовьте следующие документы:** | |
|  | Копии свидетельств о рождении всех несовершеннолетних членов семьи |
|  | Копии удостоверения личности с фотографией каждого лица старше 18 лет (например, водительских прав, паспорта, идентификационной карты военнослужащего, муниципального удостоверения личности IDNYC, удостоверения личности без права вождения) |
|  | Копии писем о зачислении в учебное заведение для всех взрослых (в возрасте 18 лет и старше) членов семьи, посещающих учебные заведения (например, колледж, университет, программы подготовки) |
|  | Самостоятельно оформленный аффидевит с указанием последней даты трудоустройства на любое из прошлых мест работы, указанных в заявлении или текущей налоговой декларации |
|  | Свидетельство о браке или домашнем партнерстве (в соответствующем случае) |
|  | Документ, подтверждающий юридическую опеку или попечительство несовершеннолетних (если ваше имя и фамилия не значатся в свидетельстве о рождении) |

|  |  |
| --- | --- |
| ПРОВЕРКА КРЕДИТНОЙ ИСТОРИИ И ИСТОРИИ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ | |
| По собственному выбору заявитель может **либо** предоставить историю внесения арендной платы за 12 месяцев, **либо** дать согласие на проведение проверки кредитной истории. | |
| * **Вариант 1. Если вы предпочитаете предоставить историю внесения арендной платы, вы должны принести:** | |
| **1.** | Подтверждение суммы, которую вы должны платить ежемесячно в качестве арендной платы, например договор аренды, нотариально заверенный аффидевит от владельца или управляющего здания и т. п. |
| **И** | |
| **2.** | Подтверждение того, что за последние 12 месяцев вы ежемесячно вносили полную арендную плату. Например:   * Официальные квитанции о внесении арендной платы * Доказательства ежемесячных снятий, платежей или переводов, например выписки из банковского счета * Квитанции или копии денежных поручений * Погашенные чеки * Письменный учет платежей по арендной плате арендодателем, т. е. книга учета арендодателя |
| * **Если предоставленные вами доказательства платежей по арендной плате неполные или их проверка затруднена, вы можете дать свое письменное согласие своему агенту по маркетингу, чтобы он связался с вашим текущим/предыдущим владельцем или управляющим здания и ознакомился с книгой учета арендодателя.** * **Вариант 2. Если вы предпочитаете не предоставлять историю внесения арендной платы или не имеете возможности это сделать, вам следует дать согласие на проведение проверки кредитной истории.** * **Проводил ли другой управляющий, владелец здания, маклер или представитель администрации здания проверку вашей кредитоспособности за последние 30 дней?**    + Если да, то принесите свою копию проверки кредитоспособности. Возможно, вы избежите повторной проверки кредитоспособности и оплаты комиссии.   + Если нет, вы должны быть готовы оплатить не подлежащую возврату комиссию за проверку кредитоспособности в размере 20 долл. (максимум). | |